



**DELIBERAZIONE N° 112 adottata il  
31/07/2024**

Seduta del 31/07/2024 con inizio alle ore 09:30

**OGGETTO: DETERMINAZIONE CANONE DI CONCESSIONE PER L'UTILIZZO DELL'AREA DEL POLO FIERISTICO "TREVIGLIO FIERA" - VIA ROGGIA MOSCHETTA, 11/13 - ANNO 2025**

Presiede la seduta il Sindaco Juri Fabio IMERI .  
Partecipa il Vice Segretario Generale dott. Enrico PECORONI.

All'appello risultano:

Nome	Funzione	
IMERI JURI FABIO	Sindaco	Presente
ZOCOLI GIUSEPPINA	Vicesindaco	Presente
MANGANO BASILIO ANTONINO FEDERICO	Assessore	Presente
NISOLI ALESSANDRO	Assessore	Presente
BORNAGHI MICHELE	Assessore	Presente
TUGNOLI VALENTINA	Assessore	Presente

PRESENTI: 6 ASSENTI: 0

Il presidente, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta Comunale a deliberare in ordine all'oggetto sopraindicato

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Giunta Comunale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 10 febbraio 2021;

RICHIAMATE le deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 167 del 5 dicembre 2013 con la quale è stato approvato il progetto definitivo per la realizzazione del nuovo polo fieristico in Via Murena;
- n. 93 del 28 settembre 2016 relativa alle determinazioni in merito alla destinazione degli spazi da destinarsi al nuovo polo fieristico e all'inserimento nell'elenco dei beni immobili gestito in ambito IVA;
- n. 35 del 1 marzo 2017 relativa alla determinazione canone di concessione per l'utilizzo dell'area del polo fieristico in zona P.I.P. via Murena per la Festa patronale "Madonna delle Lacrime" anno 2017;
- n. 58 del 5 aprile 2017 relativa alla determinazione canone di concessione per l'utilizzo dell'area del polo fieristico in zona P.I.P. via Murena per l'anno 2017;
- n. 38 del 3 aprile 2019 avente per oggetto: Determinazione canone di concessione per l'utilizzo dell'area del Polo Fieristico in zona P.I.P. Via Murena – anno 2019;
- n. 151 del 11 dicembre 2019 relativa all'approvazione della convenzione tra il Comune di Treviglio e l'Associazione Distretto Urbano del Commercio di Treviglio per il coordinamento delle iniziative di promozione cittadina e di marketing urbano triennio 2020/2022;
- n. 11 del 29 gennaio 2020 avente per oggetto: Determinazione canone di concessione per l'utilizzo dell'area del Polo Fieristico "TREVIGLIOFIERA" in Via Roggia Moschetta, 11/13 – anno 2020 ed assegnazione sede ad Associazione Distretto Urbano del Commercio";
- n. 39 del 23 febbraio 2022 avente per oggetto: Determinazione canone di concessione per l'utilizzo dell'area del Polo Fieristico "TREVIGLIOFIERA" Luna Park "Madonna delle Lacrime" in Via Roggia Moschetta, 11/13 – anno 2022";
- n. 67 del 31 marzo 2022 avente per oggetto: Determinazione canone di concessione per l'utilizzo dell'area del Polo Fieristico "TREVIGLIO FIERA" – Via Roggia Moschetta, 11/13 - anno 2022 ed assegnazione sede al gestore del Polo Fieristico "TREVIGLIO FIERA";
- n. 63 del 3 maggio 2023 avente per oggetto: Determinazione canone di concessione per l'utilizzo dell'area del Polo Fieristico "TREVIGLIO FIERA" – Via Roggia Moschetta, 11/13 - anno 2023".

DATO ATTO che il Comune di Treviglio è proprietario delle seguenti aree adibite a polo fieristico ed area per manifestazioni di tipo popolare, culturale:

- Foglio 35 mappale 15307 di mq. 786;
- Foglio 35 mappale 2332 di mq. 16.900;
- Foglio 35 mappale 18669 di mq. 660;

DATO ATTO che le suddette aree rientrano nel patrimonio del Comune di Treviglio e che, per destinazione, l'area può essere concessa a soggetti privati a fronte del pagamento di un canone di concessione;

DATO ATTO che il Comune di Treviglio è proprietario dell'immobile censito al N.C.E.U. al foglio 35 mappale 15307 sub. 701 Cat. D/8 Rendita Catastale € 35.310,36 e relativa area pertinenziale censite al N.C.E.U. foglio 35 mappale 15307 sub. 701 Cat. F/1;

RILEVATA la necessità di rivedere i canoni di concessione della struttura Polo Fieristico denominato "TREVIGLIOFIERA" a seguito degli interventi di miglioramento e completamento realizzati e programmati;

DATO ATTO che il canone di concessione è soggetto all'applicazione dell' I.V.A. ad aliquota ordinaria;

RECEPITA l'istruttoria del Responsabile del Servizio Valorizzazione del Patrimonio allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



VALUTATO che l'area in oggetto, inoltre, potrà essere concessa per varie tipologie di eventi, anche non ricorrenti, purché compatibili con la destinazione assegnata all'area;

RITENUTO di dover approvare, per l'annualità 2025, i canoni per l'utilizzo degli spazi del polo fieristico "TREVIGLIOFIERA" ubicati in Via Roggia Moschetta, 11/13, così come di seguito riportato:

CANONI POLO FIERISTICO "TREVIGLIOFIERA"	NUOVO Costo Mq/Giorno (oltre I.V.A. di legge)	Importo Effettivo Associazioni - Partiti o Patrocinate 50% (oltre I.V.A. di legge)	COSTO A CORPO
<b>PIAZZALE</b>			
Festa Patronale "Madonna delle Lacrime" spettacoli viaggianti occupazioni superiori i mq. 101 - canone minimo non inferiore a 30€ + iva	0,079 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Festa Patronale "Madonna delle Lacrime" spettacoli viaggianti superfici inferiori a mq. 100 canone minimo non inferiore a 30 € oltre iva	0,146 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Fiera Agricola e Associazioni iscritte all'albo comunale, partiti e movimenti politici	0,0143 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Attività Commerciali	0,0286 €		
Allestimento max 2 gg.	0,0143 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Allestimento max 2 gg. Per partiti politici, Associazioni iscritte all'albo comunale	0,007 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Utilizzo Servizi Comuni a forfait (servizi igienici, illuminazione piazzale, utilizzo utenza acquedotto piazzale ecc..) per utilizzo del salone e locale cucina per più di 3 gg.			€ 130,00
Utilizzo Servizi Comuni a forfait (servizi igienici, illuminazione piazzale, utilizzo utenza acquedotto piazzale ecc..) per utilizzo esclusivamente area esterna (no padiglione, no cucina) con accesso da area esterna al blocco bagni			€ 390,00
<b>SALONE</b>			
Salone (Ven. Sab. Dom)	759,00 €	379,50 €	
Salone (Lunedì/Giovedì)	506,00 €	253,00 €	
Salone Allestimento	190,00 €	Nessuna agevolazione	
<b>CUCINA</b>			
Cucina 1° Giorno	1.100,00 €	550,00 €	
Cucina 2° Giorno	550,00 €	275,00 €	
Cucina dal 3° Giorno	276,00 €	138,00 €	
<b>AUDITORIUM</b>			
Auditorium (4 ore) pulizia compresa	165,00 €	83,00 €	
Auditorium (serale) pulizia compresa	215,00 €	108,00 €	
Auditorium (Giorno Completo) pulizia compresa	330,00 €	165,00 €	
Ore Extra	28,00 €	14,00 €	

DATO ATTO che:



- I suddetti canoni sono al netto dell' I.V.A. di legge e dei costi derivanti dall'utilizzo delle utenze energetiche (energia elettrica – gas/metano ed acqua);
- I canoni sopraelencati saranno ridotti al 50% (come da tabella soprariportata) per le Associazioni iscritte all'albo comunale che abbiano il patrocinio del Comune per l'iniziativa ed i movimenti politici che rispettano i valori cristallizzati nell'art. 49 della Costituzione. Detta scontistica potrà essere garantita anche alle scuole pubbliche e paritarie. La riduzione non si applica per il canone giornaliero per allestimento montaggio/smontaggio attrezzature;
- Il canone ridotto potrà essere applicato in occasione della concessione in uso di spazi per attività di carattere culturale/sociale di interesse della Pubblica Amministrazione, e le cui finalità sono condivise dalla stessa, in quanto di particolare rilevanza culturale e coerenti con il decoro, l'immagine e l'importanza delle sedi, organizzate da Profit e no Profit con patrocinio. Le iniziative andranno adeguatamente e tempestivamente pubblicizzate dal proponente e la partecipazione del pubblico dovrà essere, preferibilmente, a titolo gratuito;
- I canoni non sono comprensivi di tutte le spese accessorie per l'espletamento delle formalità amministrative, per i sopralluoghi, custodia, pulizie, portierato, facilities in genere e per la logistica riguardante l'utilizzo dello spazio stesso, che saranno direttamente a carico dell'utilizzatore sotto l'egida del soggetto "gestore" individuato con procedura ad evidenza pubblica e cristallizzato con Determinazione n. 1622 del 21 dicembre 2023 e s.m.i.; sono a carico dell'utilizzatore/gestore, sempre ed in ogni caso, eventuali ore straordinarie del personale che la Civica Amministrazione metterà a disposizione per l'utilizzo degli spazi, oltre al normale orario di apertura della sede;
- I canoni si intendono per utilizzi giornalieri fatte salve le evidenti controindicazioni che saranno valutate dal "gestore" del Polo Fieristico "TREVIGLIOFIERA" e comprendono il tempo dell'allestimento e disallestimento;
- Nel caso di rinuncia da parte dell'utilizzatore, per qualsiasi motivo, dopo la sottoscrizione del contratto di concessione, verrà addebitato al concessionario il 50% dell'importo contrattuale a titolo di penale;
- I soggetti terzi, esterni o interni all'Amministrazione comunale, interessati all'utilizzo degli spazi, dovranno presentare le richieste al "gestore" del Polo Fieristico "TREVIGLIOFIERA" almeno 40 giorni prima della data prevista.

DATO ATTO che saranno a carico degli utilizzatori:

- le utenze energetiche che verranno calcolate come segue:
  - Energia elettrica al costo della media aritmetica definita dal P.U.N. (Prezzo Unico Nazionale), oltre I.V.A. (compreso attivazione impianto), a consuntivo sulla base degli effettivi consumi a seguito di una lettura congiunta tra le parti dei misuratori di consumo pre e post manifestazione;
  - Gas-Metano al costo della media giornaliera del prezzo all'ingrosso (periodo di concessione), oltre I.V.A. (compreso attivazione impianto), a consuntivo sulla base degli effettivi consumi a seguito di una lettura congiunta tra le parti dei misuratori di consumo pre e post manifestazione;
  - Acqua potabile al costo €/mc. Versato dal "Comune" e/o dal "gestore" per le utenze polo fieristico, a consuntivo sulla base degli effettivi consumi a seguito di una lettura congiunta tra le parti dei misuratori di consumo pre e post manifestazione;
- la TARI non è inclusa nel canone di concessione e rimarrà a carico del "Comune di Treviglio" solo in caso di espressa indicazione nell'atto di patrocinio della manifestazione deliberato dalla Giunta Comunale;
- la pulizia finale del piazzale, auditorium, salone e salone + cucina eseguite da ditta appaltatrice dei servizi comunali alle tariffe che verranno comunicate dal "gestore" all'atto di concessione degli spazi del polo fieristico. Detti valori potranno variare in ordine alla verifiche tecniche fatte dal "gestore" in contraddittorio con il soggetto concessionario al momento della riconsegna dell'area in concessione;

DATO ATTO che, per le richieste di concessione dell'area fatta da più soggetti, verrà applicata la riduzione sull'utilizzo degli spazi in funzione della superficie richiesta ed autorizzata da ogni soggetto giuridico, a totale discrezione del "gestore", fermo restando che il piazzale del polo fieristico verrà dato in concessione a corpo e non a misura;

DATO ATTO che sono a carico dei soggetti "concessionari" i seguenti oneri:

- L'ottenimento di permessi e autorizzazioni, ove previsti. Sarà altresì cura del concessionario ottenere certificati, permessi, nulla osta, ed ogni altro atto di assenso necessario per l'utilizzo degli spazi e per lo svolgimento delle attività previste;
- La manutenzione ordinaria degli spazi concessi e delle relative strutture, per la porzione delle quote in uso, con l'impegno a segnalare eventuali necessità di intervento;
- L'acquisizione di tutte le liberatorie e i consensi che si rendessero necessari e riconoscere quanto dovuto a eventuali titolari di diritti di proprietà industriale e d'autore e ogni eventuale altro diritto, anche di immagine, e privative per lo sfruttamento delle persone e delle opere/realizzazioni interessate dagli scatti fotografici e/o dai video e/o riproduzioni etc., inclusi i diritti spettanti ad eventuali enti preposti alla riscossione (SIAE, SCF, etc.) tenendo manlevata e indenne il Comune di Treviglio da qualunque richiesta che quest'ultima dovesse ricevere in merito e comunque in relazione allo sfruttamento dei diritti sopra menzionati;
- La sicurezza delle aree, dei propri allestimenti e dei materiali, nonché la loro custodia oltre alla gestione dei rifiuti e della pulizia finale degli spazi dati in concessione;
- Il ripristino dell'area nelle condizioni iniziali al termine del periodo di concessione;
- Le attività di allestimento e disallestimento degli spazi dovranno obbligatoriamente svolgersi durante gli orari di chiusura al pubblico dell'area e nel corso della medesima giornata concessa in locazione;
- Rispetto del Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, il "GDPR") nonché di quanto prescritto dall'art. 3.1 del Provvedimento in materia di videosorveglianza, emanato dal Garante per la Protezione dei dati personali l'8 aprile 2010;
- In particolare, si precisa che le attività di allestimento potranno svolgersi a partire dalle ore 8:00 della prima giornata di concessione degli spazi e che le attività di disallestimento dovranno concludersi entro le ore 2:00 della giornata successiva. Qualora fosse necessario svolgere le attività di allestimento e disallestimento nelle giornate precedenti e successive a quella/e concessa/e, l'assegnatario dovrà prenotare l'utilizzo anche per tali giornate e corrispondere un canone aggiuntivo secondo le tariffe vigenti. Si precisa che anche in questo caso tali attività dovranno comunque svolgersi tassativamente in orari di chiusura al pubblico dell'area. Resta inteso che è facoltà del "gestore" definire orari e modalità di accesso;
- Il costo dell'eventuale servizio aggiuntivo di allaccio alla rete elettrica richiesto dai soggetti assegnatari è da intendersi integralmente a carico del soggetto concessionario fermo restando il parere vincolante del "gestore";

PRESO ATTO della necessità di concedere in uso degli spazi ad uso ufficio alla società "gestore" del polo fieristico denominato "TREVIGLIOFIERA" selezionato con procedura ad evidenza pubblica;

RICHIAMATE le linee programmatiche di mandato 2021/2026 approvate dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 4 in data 25 gennaio 2022 che prevede la valorizzazione del ruolo del Distretto del Commercio per la promozione turistica, culturale, attrattiva, fieristica, commerciale ed identitaria della Città di Treviglio anche con la collaborazione diretta delle associazioni di categoria;

VISTO lo Statuto Comunale;



RISCONTRATA, altresì, la propria competenza, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del TUEL;  
ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il parere di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL, dal Dirigente Responsabile del Servizio interessato;

ACQUISITO sulla proposta di deliberazione il parere di regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del TUEL, dal Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario;

PRESO ATTO dell'esito della verifica in ordine alla conformità della proposta di deliberazione alla legge, allo statuto e ai regolamenti svolta dal Segretario Generale;

CON VOTI UNANIMI, espressi in forma palese;

### DELIBERA

1. DI APPROVARE, per l'annualità 2025, a far data 1 gennaio 2025, salvo contratti già sottoscritti dal gestore ante delibera della Giunta, i canoni per l'utilizzo degli spazi del polo fieristico "TREVIGLIOFIERA" ubicati in Via Roggia Moschetta, 11/13, al fine di agevolare gli operatori del settore e promuovere le attività del territorio Trevigliese con l'obiettivo di creare luoghi di aggregazione sociale, così come di seguito riportato:

CANONI POLO FIERISTICO "TREVIGLIOFIERA"	NUOVO Costo Mq/Giorno (oltre I.V.A. di legge)	Importo Effettivo Associazioni - Partiti o Patrocinate 50% (oltre I.V.A. di legge)	COSTO A CORPO
<b>PIAZZALE</b>			
Festa Patronale "Madonna delle Lacrime" spettacoli viaggianti occupazioni superiori i mq. 101 - canone minimo non inferiore a 30€ + iva	0,079 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Festa Patronale "Madonna delle Lacrime" spettacoli viaggianti superfici inferiori a mq. 100 canone minimo non inferiore a 30 € oltre iva	0,146 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Fiera Agricola e Associazioni iscritte all'albo comunale, partiti e movimenti politici	0,0143 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Attività Commerciali	0,0286 €		
Allestimento max 2 gg.	0,0143 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Allestimento max 2 gg. Per partiti politici, Associazioni iscritte all'albo comunale	0,007 €	Agevolazione tariffaria già prevista	
Utilizzo Servizi Comuni a forfait (servizi igienici, illuminazione piazzale, utilizzo utenza acquedotto piazzale ecc..) per utilizzo del salone e locale cucina per più di 3 gg.			€ 130,00
Utilizzo Servizi Comuni a forfait (servizi igienici, illuminazione piazzale, utilizzo utenza acquedotto piazzale ecc..) per utilizzo esclusivamente area esterna (no padiglione, no cucina) con accesso da area esterna al blocco bagni			€ 390,00
<b>SALONE</b>			
Salone (Ven. Sab. Dom)	759,00 €	379,50 €	
Salone (Lunedì/Giovedì)	506,00 €	253,00 €	



Salone Allestimento	190,00 €	Nessuna agevolazione	
<b>CUCINA</b>			
Cucina 1° Giorno	1.100,00 €	550,00 €	
Cucina 2° Giorno	550,00 €	275,00 €	
Cucina dal 3° Giorno	276,00 €	138,00 €	
<b>AUDITORIUM</b>			
Auditorium (4 ore) pulizia compresa	165,00 €	83,00 €	
Auditorium (serale) pulizia compresa	215,00 €	108,00 €	
Auditorium (Giorno Completo) pulizia compresa	330,00 €	165,00 €	
Ore Extra	28,00 €	14,00 €	

I canoni sopraelencati saranno ridotti al 50% (come da tabella soprariportata) per le Associazioni iscritte all'albo comunale che abbiano il patrocinio del Comune per l'iniziativa ed i movimenti politici che rispettano i valori cristallizzati nell'art. 49 della Costituzione. Detta scontistica potrà essere garantita anche alle scuole pubbliche e paritarie. La riduzione non si applica per il canone giornaliero per allestimento montaggio/smontaggio attrezzature;

2. DI DARE ATTO che per attività extrascolastiche complementari ed integrative alle attività scolastiche rivolte agli alunni della scuola ed alle loro famiglie l'area potrà essere concessa gratuitamente;
3. DI DETERMINARE un canone per l'utilizzo della struttura di proprietà comunale ad uso palco, al netto del montaggio e smontaggio, trasporto e certificazione in €/giorno 1.600,00=;
4. DI APPROVARE il "Disciplinare per l'utilizzo della struttura polo fieristico denominata "TREVIGLIOFIERA" parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
5. DI DARE ATTO che tutte le aree espositive, come sopra individuate, potranno essere concesse in uso, sia per convegni e seminari, che per mostre ed esposizioni, che non potranno di norma occupare le sale per un periodo superiore ai 21 giorni o 3 weekend consecutivi, salvo diversa determinazione della Giunta Comunale;
6. DI DARE MANDATO al "gestore" della struttura polo fieristico denominata "TREVIGLIOFIERA" di utilizzare il sito web, dominio [www.trevigliofiera.com](http://www.trevigliofiera.com), per la gestione e promozione di tutte le attività del Polo Fieristico con l'impegno a valorizzare anche la promozione turistica, culturale, attrattiva, commerciale ed identitaria della Città di Treviglio anche con l'ausilio di tutti i social network ed in collaborazione con il Distretto del Commercio Treviglio;
7. DI DARE ATTO che saranno a carico degli utilizzatori:
  - le utenze energetiche verranno calcolate come segue:
    - Energia elettrica al costo della media aritmetica definita dal P.U.N. (Prezzo Unico Nazionale), oltre I.V.A. (compreso attivazione impianto), a consuntivo sulla base degli effettivi consumi a seguito di una lettura congiunta tra le parti dei misuratori di consumo pre e post manifestazione;
    - Gas-Metano al costo della media giornaliera del prezzo all'ingrosso (periodo di concessione), oltre I.V.A. (compreso attivazione impianto), a consuntivo sulla base degli effettivi consumi a seguito di una lettura congiunta tra le parti dei misuratori di consumo pre e post manifestazione;
    - Acqua potabile al costo €/mc. Versato dal "Comune" e/o dal "gestore" per le utenze polo fieristico, a consuntivo sulla base degli effettivi consumi a seguito di una lettura congiunta tra le parti dei misuratori di consumo pre e post manifestazione;
  - la TARI non è inclusa nel canone di concessione e rimarrà a carico del "Comune di Treviglio" solo in caso di espressa indicazione nell'atto di patrocinio della manifestazione deliberato dalla Giunta Comunale;



- la pulizia finale del piazzale, auditorium, salone e salone + cucina eseguite da ditta appaltatrice dei servizi comunali alle tariffe che verranno comunicate dal "gestore" all'atto di concessione degli spazi del polo fieristico. Detti valori potranno variare in ordine alle verifiche tecniche fatte dal "gestore" in contraddittorio con il soggetto concessionario al momento della riconsegna dell'area in concessione;

8. DI DARE ATTO che dovrà essere versato, all'atto del rilascio della concessione, apposito deposito cauzionale di € 500,00 per periodi inferiori a 10 gg. e di € 2.000,00 per periodi pari o superiori a 10 gg. Per l'utilizzo del locale cucina attrezzata dovrà essere versato deposito cauzionale aggiuntivo di € 1.000,00 che verrà restituito solo a seguito di verbale di consegna attestante il corretto ripristino dell'attrezzatura e dei locali sottoscritto dal personale incaricato;

9. DI DARE ATTO che nel caso di rinuncia da parte dell'utilizzatore, per qualsiasi motivo, dopo il rilascio della concessione, verrà addebitato al concessionario il 50% dell'importo di concessione a titolo di penale;

10. DI DARE ATTO che l'utilizzo della struttura e dell'area ad uso polo fieristico ubicata in Via Roggia Moschetta, 11/13 è inibita per manifestazioni religiose di qualsiasi tipo;

11. DI DARE ATTO che l'attivazione del servizio di energia elettrica sarà a carico del soggetto richiedente;

#### **DELIBERA**

DI DICHIARARE la presente deliberazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 al fine di rilasciare le concessioni per le iniziative in programma a far data 1 gennaio 2025.





Città di  
**TREVIGLIO**

PROVINCIA DI BERGAMO

GIUNTA COMUNALE

---

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e del D.Lgs n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate

Il Sindaco  
Juri Fabio IMERI

Il Vice Segretario Generale  
dott. Enrico PECORONI